Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO FARA D'ADDA
PIAZZALE JACQUES MARITAIN, 3 - 24045 FARA GERA D'ADDA (BG)
www.icfara.gov.it - bgic846006@istruzione.it - bgic846006@pec.istruzione.it
Tel. **0363 688710 -** Fax. **0363 395980**
Codice Fiscale: 93024340163 - Codice Meccanografico: BGIC846006

Prot.n. 6439/C12 Fara Gera d'Adda, 29.11.2016

PIANO TRIENNALE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE

a.s. 2016/17 - 2018/19

Il Piano di formazione è definito in coerenza con quanto stabilito dall'art.1 comma 12[1] e comma 124[2] della Legge 107/2015:

[1] *"Le istituzioni scolastiche predispongono, entro il mese di ottobre dell'anno scolastico precedente al triennio di riferimento, il piano triennale dell'offerta formativa. Il predetto piano contiene anche la programmazione delle attività formative rivolte al personale docente e amministrativo, tecnico e ausiliario, nonché la definizione delle risorse occorrenti in base alla quantificazione disposta per le istituzioni scolastiche. Il piano può essere rivisto annualmente entro il mese di ottobre."*

[2] *"Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80"*

Le articolazione delle attività formative dei docenti sono definite a partire dai bisogni emersi come indicati dal Piano di Miglioramento e dalla valorizzazione delle risorse interne.

In relazione al Piano Nazionale di Formazione e alla precedente nota prot. n.35 del 7 gennaio 2016 - Indicazioni e orientamenti per la definizione del piano triennale per la formazione del personale.

Nello specifico per l'IC di Fara Gera d'Adda il Piano di Miglioramento prevede le seguenti **priorità**:

1. Stabilizzare i risultati di scuola sui livelli del dato nazionale e dello status socio-economico
2. Minimizzare le disomogeneità nei risultati interni di scuola
3. Monitorare e uniformare il raggiungimento, al termine del primo ciclo dell'istruzione, di life skills e competenze di cittadinanza

declinate, rispettivamente e più in dettaglio, nei seguenti traguardi

1. Contenere l'eventuale scarto in negativo tra i risultati di scuola e gli esiti del campione nazionale o delle scuole con medesimo ESCS entro una media inferiore al 5%
2. Limitare ad un massimo di 1/5 dei casi gli esiti di classe con scarto in negativo dal punteggio di istituto superiore al 10%
3. Adottare un sistema di valutazione-intervento per lo sviluppo di competenze chiave, sociali, civiche e di autonomia-orientamento

Nel medesimo piano, relativamente all'area di processo "sviluppo e valorizzazione delle risorse umane" è previsto l'obiettivo di attivare corsi di aggiornamento per la formazione del personale, relativi all'utilizzo delle tecnologie e della comunicazione digitale

A - AZIONI FORMATIVE PER DOCENTI NEO-ASSUNTI a.s. 2015-16

1. Attività formativa 2015-16: Percorso per la formazione dei docenti neo-assunti

Descrizione	Percorso per la formazione dei docenti neo-assunti
Area di processo correlata	Orientamento strategico e organizzazione della scuola
	Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane
Durata	
Periodo di svolgimento	
Formatori	
Destinatari	Personale docente, n. 20
Risorse	

Si fa riferimento al DM 850/2015

B- AZIONI FORMATIVE RIVOLTE A GRUPPI DI MIGLIORAMENTO IMPEGNATI IN AZIONI CONSEGUENTI AL RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE E AL PIANO DI MIGLIORAMENTO a.s. 2015-16

2. Attività formativa 2015-16: Corso di formazione sui Bisogni Educativi Speciali

Area degli esiti correlata : miglioramento degli esiti

Area di processo correlata: aumentare il grado di inclusione

Durata: 6 ore
Periodo di svolgimento: secondo quadrimestre
Formatori: docenti interni

Destinatari: personale docente

Risorse: fondi statali per la formazione (1.200 euro)

3. Attività formativa 2015-16: Incontro di formazione sulla disostruzione pediatrica

Area di processo correlata: aumentare il grado di sicurezza
Durata: 2 ore
Periodo di svolgimento: secondo quadrimestre
Formatori: SALVAGENTE di Monza
Destinatari: personale docente e collaboratori scolastici

Risorse: fondi statali per la formazione ()

4. Attività formativa 2015-16: Incontro di formazione sulle competenze

Area degli esiti correlata : miglioramento degli esiti

Durata: 2 ore
Periodo di svolgimento: secondo quadrimestre
Formatori: docenti interni

Destinatari: personale docente

Risorse: senza oneri

5. Attività formativa 2016-17: Corso di formazione STAFF DIGITALE

Area di processo correlata: formazione nuove tecnologie

Durata:
Periodo di svolgimento: intero anno scolastico

Formatori: individuati dalla scuola polo; esterni

Destinatari: staff digitale, DS, DSGA, animatore digitale

Risorse: MIUR

6. Attività formativa 2016-17: Corso di formazione SEGRETERIA DIGITALE

Area di processo correlata: formazione nuove tecnologie

Durata: 4 ore
Periodo di svolgimento: secondo quadrimestre
Formatori: esterni

Destinatari: staff digitale, DS, DSGA
Risorse: interne

A - AZIONI FORMATIVE PER DOCENTI NEO-ASSUNTI a.s. 2016-17

1. Attività formativa 2016-17: Percorso per la formazione dei docenti neo-assunti

Descrizione	Percorso per la formazione dei docenti neo-assunti
Area di processo correlata	Orientamento strategico e organizzazione della scuola Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane
Durata	
Periodo di svolgimento	
Formatori	
Destinatari	Personale docente, n. 20
Risorse	

Si fa riferimento al DM 850/2015

B- AZIONI FORMATIVE RIVOLTE A GRUPPI DI MIGLIORAMENTO IMPEGNATI IN AZIONI CONSEGUENTI AL RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE E AL PIANO DI MIGLIORAMENTO a.s. 2016-17

2. Attività formativa 2016-17: Incontro di formazione su "Apprendimento e Neuroni specchio"

Area degli esiti correlata : miglioramento degli esiti

Area di processo correlata: aumentare il grado di inclusione

Durata: 2 ore
Periodo di svolgimento: 14 settembre 2016

Formatori: dott. Giorgio Odone, neuropsichiatra, psichiatra e psicoterapeuta; dott.ssa Viviana Vertua, psicoterapeuta

Destinatari: personale docente/genitori

Risorse: senza oneri

3. Attività formativa 2016-17: Incontro di formazione su "Bambini e adolescenti"

Area degli esiti correlata : miglioramento degli esiti

Area di processo correlata: aumentare il grado di inclusione

Durata: 2 ore
Periodo di svolgimento: 6 ottobre 2016

Formatori: dott. Domenico Barrilà,psicoterapeuta

Destinatari: personale docente/genitori

Risorse: senza oneri

3. Attività formativa 2016-17: Incontro di formazione su "DSA e sviluppo neurofunzionale"

Area degli esiti correlata : miglioramento degli esiti

Area di processo correlata: aumentare il grado di inclusione

Durata: 2 ore
Periodo di svolgimento: 23 settembre 2016

Formatori: dott.ssa psicoterapeuta , Centro PSINE di Milano

Destinatari: personale docente/genitori

Risorse: senza oneri

4. Attività formativa 2016-17: Corso di formazione su "Competenze digitali"

Area degli esiti correlata : miglioramento degli esiti

Area di processo correlata: aumentare il grado di inclusione; aumentare il grado di preparazione nelle TIC

Durata: 10 ore
Periodo di svolgimento: 20-28 settembre 2016; 9-16-23 novembre 2016

Formatori: prof.ssa Mara Masseroni

Destinatari: personale docente

Risorse: 1400 euro

5. Attività formativa 2016-17: Corso di formazione su "Potenzialità delle reti wire-less"

Area di processo correlata: formazione nuove tecnologie

Durata: 6 ore
Periodo di svolgimento: 17,24 novembre 2016 e 1 dicembre

Formatori: Pierluca , PC CENTER
Destinatari: personale docente

Risorse: 330 euro, PON 1

6. Attività formativa 2016-17: Corso di formazione STAFF DIGITALE

Area di processo correlata: formazione nuove tecnologie

Durata:
Periodo di svolgimento: intero anno scolastico

Formatori: individuati dalla scuola polo; esterni

Destinatari: staff digitale, DS, DSGA, animatore digitale

Risorse: MIUR

7. Attività formativa 2016-17: Corso di formazione DIDATTICA PER COMPETENZE

Area di processo correlata: formazione

Durata: 8 ORE
Periodo di svolgimento: SECONDO QUADRIMESTRE

Formatori: UNIBG

Destinatari: docenti

Risorse: interne

Per l'a.s. 2016-17, il Collegio Docenti ha deliberato in data _____settembre di rendere obbligatoria la frequenza a 8 ore di formazione.
Si invita il personale docente a ipotizzare 20 ore annuali di formazione, comprensive di quelle organizzate dall'istituto e di quelle frequentate esternamente, purchè le tematiche siano coerenti con il Piano di Miglioramento.

A - AZIONI FORMATIVE PER DOCENTI NEO-ASSUNTI a.s. 2017-18

1. Attività formativa 2016-17: Percorso per la formazione dei docenti neo-assunti

Descrizione	Percorso per la formazione dei docenti neo-assunti
Area di processo correlata	Orientamento strategico e organizzazione della scuola
	Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane
Durata	
Periodo di svolgimento	
Formatori	
Destinatari	Personale docente, n. ____
Risorse	

Si fa riferimento al DM 850/2015

B- AZIONI FORMATIVE RIVOLTE A GRUPPI DI MIGLIORAMENTO IMPEGNATI IN AZIONI CONSEGUENTI AL RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE E AL PIANO DI MIGLIORAMENTO a.s. 2017-18

1. Attività formativa 2017-18: Corso di formazione su "Competenze digitali per insegnare Italiano"

Area degli esiti correlata : miglioramento degli esiti; miglioramento risultati Prove Invalsi

Area di processo correlata: aumentare il grado di preparazione nell'utilizzo delle TIC e nello specifico ambito disciplinare

Durata: 8 ore
Periodo di svolgimento: settembre-ottobre 2017
Formatori:
Destinatari: personale docente

Risorse: 1400 euro

2. Attività formativa 2017-18: Corso di formazione su "Competenze digitali per insegnare Matematica"

Area degli esiti correlata : miglioramento degli esiti; miglioramento risultati Prove Invalsi

Area di processo correlata: aumentare il grado di preparazione nell'utilizzo delle TIC e nello specifico ambito disciplinare

Durata: 8 ore
Periodo di svolgimento: ottobre-novembre 2017
Formatori:
Destinatari: personale docente

Risorse: 1400 euro

3. Attività formativa 2017-18: Corso di formazione STAFF DIGITALE

Area di processo correlata: formazione nuove tecnologie

Durata:
Periodo di svolgimento: intero anno scolastico

Formatori: individuati dalla scuola polo; esterni

Destinatari: staff digitale, DS, DSGA, animatore digitale

Risorse: MIUR

Per l'a.s. 2017-18, il Collegio Docenti ha deliberato in data 4 settembre di rendere obbligatoria la frequenza a 8 ore di formazione.

Si invita il personale docente a ipotizzare 20 ore annuali di formazione, comprensive di quelle organizzate dall'istituto e di quelle frequentate esternamente, purchè le tematiche siano coerenti con il Piano di Miglioramento.

Fara Gera d'Adda, 29 novembre 2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Daniela Grazioli
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)