Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO FARA D'ADDA "S.GIOVANNI BOSCO"
PIAZZALE JACQUES MARITAIN 3 - 24045 FARA GERA D'ADDA (BG)
www.icfara.gov.it - istitutocomprensivo@icfara.gov.it - bgic846006@pec.istruzione.it
tel. Istituto Comprensivo **0363 688710** Fax. **0363 395980**
Codice Fiscale: 93024340163 - Codice Meccanografico: BGIC846006

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITAô

La scuola è lôambiente educativo di apprendimento in cui si promuove la formazione di ogni alunno attraverso lôinterazione sociale in un contesto relazionale positivo.
La condivisione delle regole del vivere e del convivere, può avvenire solo con una efficace e fattiva collaborazione con la famiglia. La scuola, pertanto, perseguirà costantemente lôobiettivo di costruire unôalleanza educativa con i genitori. Non si tratta di rapporti da stringere solo in momenti critici, ma di relazioni costanti che riconoscano i reciproci ruoli e che si supportino vicendevolmente nelle comuni finalità educative.

Questo Istituto Comprensivo, condividendo la proposta del Ministero della P.I. (C.M. 15 marzo 2007 e D.P.R. 235 del novembre 2007), chiede alle famiglie, allôinizio dellôanno scolastico, di sottoscrivere il presente PATTO DI CORRESPONSABILITÀ. Tale patto, alla luce dellôesperienza formativa, mette in evidenza i punti significativi su cui riteniamo indispensabile la piena e ferma coerenza da parte delle famiglie nellôazione educativa della Scuola.

I docenti si impegnano a:

- Elaborare strategie comuni che rilevino una coerenza interna allôéquipe pedagogica, finalizzate ad affrontare la gestione delle dinamiche della classe;
- Valorizzare la personalità degli alunni aiutandoli a scoprire le proprie potenzialità, gestire i propri limiti, elaborare le emozioni e concorrere alla crescita personale dellôalunno, in coerenza con il POF;
- Comunicare in modo chiaro e puntuale aspetti organizzativi ed educativi della vita scolastica;
- Attivare le procedure previste dalla Legge e dal Regolamento dôIstituto in caso di:
  - assenze reiterate ed ingiustificate
  - episodi di intimidazione e violenza
  - furto
  - altri reati
- Presentare un abbigliamento adeguato al contesto scolastico;
- Realizzare un clima scolastico positivo fondato sul dialogo e sul rispetto;
- Rafforzare il senso di responsabilità degli alunni;
- Far acquisire una graduale consapevolezza nelle capacità degli alunni per affrontare, con sicurezza, i nuovi apprendimenti;
- Favorire lôaccettazione dellôaltro e la solidarietà attraverso il rispetto delle diversità personali e culturali e della sensibilità altrui;
- Essere puntuali alle lezioni;
- Essere attenti alla sorveglianza degli alunni durante il tempo-scuola;
- Informare alunni e genitori del proprio intervento educativo e dei tempi e delle modalità di attuazione del livello di apprendimento;
- Pianificare il proprio lavoro, in modo da prevedere attività di recupero compatibilmente con le risorse disponibili;
- Assegnare i compiti attenendosi alle decisioni stabilite dal Collegio e inserite nel POF

SCUOLA PRIMARIA

- non assegnare compiti per il fine settimana;
- assegnare i compiti di ciascuna materia lasciando una settimana di tempo per lôesecuzione;
- calibrare la distribuzione settimanale allôinterno del modulo;
  di assegnare un minimo di lavoro che potrebbe essere così riassunto:

Classi prime	Lettura quotidiana - 1 compito di Lingua italiana
Classi seconde	2 letture settimanali - 1 compito di Lingua italiana -1 compito di matematica e studio delle tabelline
Classi terze	1 compito di Lingua italiana - 2 letture - 1 compito di matematica e studio delle tabelline - studio delle materie - 1 compito scritto dôInglese
Classi quarte e quinte	Come le classi terze, con lôaggiunta dello studio di grammatica e geometria.

- di assegnare per le vacanze di Natale il carico di lavoro equivalente ai compiti di una settimana;
- di consigliare un libro per i compiti delle vacanze estive, che la famiglia può acquistare in modo facoltativo;
- di parlare in assemblea dellôassegnazione dei compiti;

- **SCUOLA SECONDARIA**

In fase di definizione

- Rispettare il Regolamento dôIstituto per lôutilizzo degli strumenti informatici;
- Non usare il cellulare, salvo casi di comprovata necessità;
- Rispettare e far rispettare le direttive del Dirigente Scolastico;
- Tutelare la credibilità dellôIstituto;
- Tutelare la privacy degli alunni.

Gli alunni si impegnano a:

- Rispettare i compagni, i docenti, il personale scolastico;
- Rispettare le diversità personali e culturali, la sensibilità altrui;
- Rispettare gli spazi, gli arredi e le attrezzature;
- Usare un linguaggio consono ad una ambiente educativo nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale ausiliario;
- Presentarsi con un abbigliamento adeguato al contesto scolastico;
- Essere puntuali alle lezioni e frequentarle con regolarità;
- Non usare mai a scuola il cellulare o altri supporti elettronici;
- Non portare a scuola oggetti pericolosi o lesivi dellôintegrità propria o altrui nonché oggetti di valore;
- Lasciare lôaula solo se autorizzati dal docente;
- Conoscere e rispettare il Regolamento di Istituto;
- Svolgere regolarmente il lavoro assegnato a scuola e a casa;
- Favorire la comunicazione scuola/famiglia attraverso lôesibizione del diario e del libretto scolastico;
- Rispettare le direttive del Dirigente Scolastico;
- Riconoscere la differenza tra lôambiente familiare e quello scolastico;
- Potenziare il proprio grado di autonomia personale;
- Riconoscere nellôadulto e nei compagni dei punti di riferimento relazionali.

I genitori si impegnano a:

- Partecipare attivamente nel rapporto scuola-famiglia che si concretizza in questi precisi momenti:
  - assemblee
  - consigli di classe e interclasse
  - colloqui;
- Attuare un rapporto quotidiano con la scuola mediante il controllo costante dei quaderni, del diario e del libretto delle comunicazioni, apponendo la firma sugli avvisi;
- Giustificare sempre le assenze, controllare sul libretto le giustificazioni di assenze e ritardi del proprio figlio, contattando anche la scuola per accertamenti;
- Conoscere lôOfferta Formativa della scuola e il Regolamento dôIstituto, condividerlo e farne motivo di riflessione con i propri figli;
- Risolvere eventuali conflitti o situazioni problematiche con il corpo docente attraverso il dialogo e la fiducia reciproca;
- Controllare che lôabbigliamento del proprio figlio sia adeguato al contesto scolastico;
- Controllare che il proprio figlio abbia eseguito i compiti assegnati ed evitare di sostituirsi a lui nellôesecuzione;
- Accertarsi che il proprio figlio abbia tutto il materiale occorrente per lôattività didattica;
- Garantire il rispetto dellôorario e del calendario scolastico anche limitando al minimo indispensabile le entrate e le uscite fuori orario e le assenze;
- Tutelare la credibilità dellôIstituto;
- Chiedere appuntamento per colloqui specifici con docenti e Dirigente Scolastico;
- Tutelare la privacy delle situazioni scolastiche;
- Utilizzare i canali ufficiali di rappresentanza dei genitori per esporre proposte o critiche.

Il genitore nel sottoscrivere il presente Patto è consapevole che:

a) Le infrazioni disciplinari da parte dellôalunno possono dar luogo a sanzioni disciplinari;
b) Nellôeventualità di danneggiamenti a cose o lesioni a persone la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (art 4, comma 5 del D.P.R. 249/1998, come modificato dal D.P.R. 235/2007);
c) Il Regolamento dôIstituto disciplina le sanzioni previste.

Il personale non docente si impegna a:

- Essere puntuale e a svolgere con precisione il lavoro assegnato;
- Non usare il cellulare, salvo casi di comprovata necessità;
- Conoscere lôOfferta Formativa della scuola e il Regolamento dôIstituto, e a collaborare per la loro realizzazione e applicazione, per quanto di competenza;
- Garantire il necessario supporto alle attività didattiche, con puntualità e diligenza;
- Segnalare ai docenti e al Dirigente Scolastico eventuali problemi rilevati;

- Favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola (alunni, genitori, docenti);
- Tutelare la credibilità dellôIstituto;
- Tutelare la privacy degli alunni.

<u>Il Dirigente Scolastico si impegna a:</u>

- Garantire e favorire lôattuazione dellôOfferta Formativa, ponendo alunni, genitori, docenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo;
- Garantire a ogni componente scolastica la possibilità di esprimere e valorizzare le proprie potenzialità;
- Garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica;
- Cogliere le esigenze formative degli alunni e della comunità in cui la scuola opera, per ricercare risposte adeguate;
- Far rispettare il presente Patto di Corresponsabilità applicando le sanzioni previste;
- Emanare direttive finalizzate alla gestione unitaria dellôIstituto;
- Garantire le procedure per divulgare il presente patto e il Regolamento di Istituto.

Fara Gera dôAdda, 15 settembre 2014

Firma dei genitori Firma del Dirigente Scolastico