Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO FARA D'ADDA
PIAZZALE JACQUES MARITAIN, 3 - 24045 FARA GERA D'ADDA (BG)
www.icfara.gov.it - bgic846006@istruzione.it - bgic846006@pec.istruzione.it
Tel. **0363 688710** - Fax. **0363 395980**
Codice Fiscale: 93024340163 - Codice Meccanografico: BGIC846006

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO SUL PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017

La presente relazione viene presentata al Consiglio di Istituto in allegato al Programma Annuale per l'anno 2017 in ottemperanza alle disposizioni contenute in :
D.I. n. 44 del 01/02/2001 - Nota MIUR prot. n. 10773 del 11/11/2010 - Nota MIUR prot. n. 9353 del 22/12/2011 - Nota MIUR prot. n. 8110 del 17/12/2012 - Nota MIUR prot. n. 9144 del 05/12/2013 - Nota MIUR prot. n. 18313 del 16/12/2014 – Nota MIUR prot. n. 13439 del 11/09/2015 – Nota MIUR prot. n. 14207 del 29/09/2016.

PREMESSA

Dopo nove anni di gestione dell'attuale dirigenza, si può rilevare un maggiore senso di appartenenza da parte del personale scolastico, degli alunni e dei genitori ad un'unica istituzione scolastica, anche se la costruzione dell'istituto comprensivo è un processo costantemente in fieri. Dal settembre 2000, anno dell'istituzione, è stato superato il senso di isolamento per le scuole più lontane dalla sede centrale così come la frammentazione all'interno delle scuole più numerose proprie dell'istituto; si mantiene un generale clima di lavoro sereno, ma non ottimale, nelle 8 scuole distribuite in 8 sedi. Dall'a.s. 2015/2016 si registra un decremento demografico.

In questi 9 anni è stato indispensabile potenziare e favorire con i mezzi informatici il passaggio delle informazioni, applicando la recente normativa in tema di informatizzazione della pubblica amministrazione per la quale si è consolidato l'uso del registro elettronico e l'avvio per almeno 2 plessi (primaria e secondaria di Fara Gera d'Adda) della classroom.

Elemento determinante per la realizzazione di questa coerenza interna d'istituto è stata la gestione unitaria da parte del dirigente , declinata in più ambiti: organizzazione oraria del servizio scolastico, modelli di gestione del personale, assegnazione degli ambiti disciplinari in relazione alle competenze e a equilibri interni all'equipe pedagogica, didattica centrata sull'alunno, criteri omogenei per le richieste alle Amministrazioni Comunali, Piano dell'Offerta Formativa, coerenza tra la predisposizione del RAV e del Piano di Miglioramento, efficienza ed efficacia dei servizi erogati, individuazione delle attività prioritarie per il Dirigente Scolastico in applicazione della Legge 107/15 di Riforma "La Buona Scuola" approvata il 9 luglio 2015. In coerenza con il D.Lgs. 165/01 i compiti specifici del D.S. sono stati:

1. Gestione della sicurezza degli edifici scolastici
2. Gestione del personale (Docenti-Assistenti Amministrativi-Collaboratori Scolastici)
3. Revisione del RAV e introduzione degli obiettivi del RAV nel contratto del D.S.
4. Gestione Organico
5. Gestione del Programma Annuale

6. Gestione degli Organi Collegiali in una prospettiva unitaria d'istituto
7. Gestione richieste Piano Diritto allo Studio e rapporti con le Amministrazioni Comunali
8. Gestione degli alunni
9. Gestione dei rapporti con i genitori
10. Gestione dei rapporti con altri Enti
11. Digitalizzazione delle procedure e dei documenti

La recente legge di riforma (L. 107/15) ridelinea le funzioni del Dirigente Scolastico, con l'introduzione di alcuni nuovi processi gestionali inerenti all'organico funzionale d'istituto e alla valutazione dei docenti.

Quest'ultima legge ha previsto l'abolizione della figura del docente vicario, che è stata recuperata nell'organico funzionale d'istituto previsto dalla Riforma della "Buona Scuola".

Accanto a questa conferma, si evidenzia un quadro di stabilità interno al personale, nonostante vi siano i seguenti ambiti in evoluzione per l'a.s. 2016-17:

Gestione Personale:

- Sostituzione 5 docenti in pensione e 1 trasferimento nelle scuole primarie
- Riduzione di 1 collaboratore scolastico
- Sostituzione di 1 assistente amministrativo per pensionamento e di 3 per trasferimento

Gestione numero classi:

- Aumento delle classi a 30 ore presso la scuola secondaria di Canonica d'Adda, con consolidamento della settimana corta, e di Fara Gera d'Adda; conseguente diminuzione degli iscritti al servizio mensa.

Gestione cambiamenti normativi introdotti dalla Riforma:

- Predisposizione del RAV (Rapporto di Autovalutazione) con gli indicatori di priorità e del relativo Piano di Miglioramento
- Individuazione priorità d'Istituto per l'aspetto educativo e gestionale
- Individuazione strategie per il controllo degli esiti.
- Avviare e formalizzare nel PTOF una progettazione laboratoriale per gli alunni in difficoltà, che preveda lo svolgimento di una programmazione didattica mista, coinvolgendo scuola ed extra-scuola, operando in un'ottica integrale con i servizi alla persona, le associazioni e le attività produttive presenti sul territorio.
- Predisposizione delle procedure per partecipare ai Bandi nazionali ed europei per l'acquisizione di risorse per il potenziamento delle tecnologie.
- Revisione del R.A.V. a.s. 2016-17 e del Piano di Miglioramento per l'a.s. 2017-18.
- Nomine del personale supplente fino all'avente diritto, in tempo utile per l'avvio dell'anno scolastico. L'Istituto ha predisposto circa 120 contratti a tempo determinato e 32 contratti con esperti esterni.

Il contesto organizzativo in cui l'Istituto Comprensivo opererà per l'anno scolastico 2016-2017 si caratterizza in modo particolare per:

- Continuità della Dirigenza
- Continuità del Collaboratore del Dirigente scolastico
- Continuità del DSGA
- Gestione dell'Organico Funzionale d'Istituto con richiesta dei seguenti docenti:
  Scuola Primaria: 1 docente per sostituzione del Collaboratore del Dirigente + 4 docenti su posto comune da utilizzare per supporto agli alunni in difficoltà e supplenze, assegnati nel seguente modo: 1 a Fara, 1 a Pontirolo, 1 a Canonica e 1 a Badalasco.

Scuola Secondaria: 1 docente di Educazione Fisica e 1 di Inglese per supporto agli alunni in difficoltà, così come previsto nel RAV, supplenze e potenziamento della lingua Inglese.

- Revisione delle funzioni strumentali al PTOF
- Aggiornamento del PTOF
- Stabilizzazione degli Organici
- Nomina di 4 nuovi assistenti amministrativi
- Nomina di 2 nuovi collaboratori scolastici
- Mantenimento delle classi a tempo prolungato alla scuola primaria
- Mantenimento di cinque classi a 30 ore presso la scuola secondaria di Canonica d'Adda e di quattro presso la scuola secondaria di Fara Gera d'Adda.
- Rivalutazione del tempo scuola presso le scuole secondarie di primo grado in considerazione dei cambiamenti delle esigenze del territorio espresse nelle iscrizioni e compatibili con le risorse finanziarie e l'organico.
- Rivalutazione dei progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa in relazione all'organico funzionale d'istituto: 1 progetto con esperti esterni in materie non previste dall'organico funzionale richiesto ed effettivamente assegnato; 1 progetto di lingua inglese con docente di madre lingua prioritariamente per le classi terze medie e a scalare per le seconde e per le prime. Eventuali progetti di approfondimento linguistico in orario extracurricolare per le scuole secondarie, su richiesta dei genitori; 1 progetto base di madre lingua Inglese per 10 ore per le classi 3^, 4^ e 5^ delle Scuole primarie.

In questo contesto di elevata complessità organizzativa, si predispone il Programma Annuale in relazione al Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

A. DATI RELATIVI AL FUNZIONAMENTO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO a.s. 2016/2017

L'Istituto Comprensivo di Fara Gera d'Adda è costituito da 8 scuole articolate nel seguente modo, per complessivi **1488** alunni (alla data del 15 ottobre 2016):

Scuola	alunni
Infanzia Fara Gera d'Adda	227
Primaria Fara Gera d'Adda	264
Primaria Badalasco	78
Secondaria Fara Gera d'Adda	203
Totale alunni	**772**

Scuola	alunni	Scuola	alunni
Primaria Canonica d'Adda	248	Primaria Pontirolo Nuovo	233
Secondaria Canonica d'Adda	129	Secondaria Pontirolo Nuovo	106
Totale alunni	**377**	**Totale alunni**	**339**
Totale alunni Canonica + Pontirolo	**716**		

Dalla sua istituzione, a.s. 2000-2001, l'I.C. ha avuto un incremento di circa 500 unità; rispetto all'anno scorso c'è stata invece la diminuzione di 37 alunni, causata dal decremento demografico, inflessione che dovrebbe ritornare a crescere nei prossimi anni, come verificato dalle proiezioni anagrafiche.

Si riportano i dati inerenti alle iscrizioni e alla consistenza dell'organico del personale docente e ATA dall'a.s. 2007-08, anno di nomina come Dirigente Scolastico della scrivente:

Elementi	a.s. 2016-17	a.s. 2015-16	a.s. 2014-15	a.s 2013-14	a.s. 2012-13	a.s. 2011-12	a.s. 2010-11	a.s. 2009-10	a.s. 2008-09	a.s. 2007-08
Scuole	8	8	8+1	8+1	8+1	8+1	8	8	8	8
Classi	70	70	71	72	71	71	69	68	66	66
Alunni	1488	1525	1541	1551	1536	1521	1494	1471	1437	1379
Docenti	175	159	158	153	158	122	122	122	144	140
Personale ATA	28 + 1 dsga	29+1 dsga	31+1 dsga	31+1 dsga	32+1 dsga	35+1	31	35	38	37

La tipologia dell'utenza è diversificata per specifici Bisogni Educativi Speciali, così come previsti dalla normativa vigente: L. 104/1992; L. 170/2013; C.M. 251/2014; L. 27 dicembre 2012.

SCUOLA	Handicap	DSA	BES	Stranieri	Adottati
Infanzia Fara	5			40	1
Primaria Fara	13	2	1	54	3
Primaria Badalasco	2	1		4	
Primaria Canonica	3	3	3	75	1
Primaria Pontirolo	10	2	4	55	1
Secondaria Fara	10	13	3	26	3
Secondaria Canonica	7	9		31	
Secondaria Pontirolo	5	5	4	20	

La tipologia di utenza è variegata e le problematiche degli alunni sono distribuite in modo abbastanza omogeneo. Si registrano dei casi di tentativi di abbandono scolastico dovuti alle seguenti cause:
- rientro o spola con il paese d'origine
- gravissime situazioni personali o familiari

Per entrambe le tipologie l'Istituto Comprensivo, attraverso l'intervento dei docenti, Dirigente Scolastico, Vicedirigente, Servizi Sociali, individua le strategie più idonee per contenere tale fenomeno.
La popolazione scolastica è distribuita su 8 sedi:

SCUOLA		TEL.	SEZ/CLASSI
Infanzia Fara	VIA RONCHI DI SOPRA	0363.399087	9
Primaria Fara	VIA DANTE	0363.399147	13
Primaria Badalasco	VIA L. DA VINCI	0363.399777	5
Primaria Canonica	VIA M. DA CARAVAGGIO	02.9094349	11
Primaria Pontirolo	VIA ISONZO	0363.88314	12
Secondaria	Piazzale J.	0363.399009	9

Fara	MARITAIN		
Secondaria Canonica	VIA TORINO	02.9094398	6
Secondaria Pontirolo	VIA VERDI	0363.881392	5

Ogni scuola è dotata di

- N. 1 laboratori di informatica
- N. 1 spazio polifunzionale
- N. 1 aula biblioteca e audiovisivi
- Palestra, tranne Scuola Primaria di Canonica d'Adda
- Mensa, tranne Scuola Secondaria di Canonica d'Adda e di Pontirolo Nuovo

Le classi sono organizzate con un minimo di 14 alunni fino ad un massimo di 29 alunni.
In ogni scuola è previsto un tempo scuola scelto dai genitori all'atto dell'iscrizione:

SCUOLA	Sezioni/classi	Tempo scuola	Sezioni/classi	Tempo scuola
Infanzia Fara	9	40 ore con mensa obbligatoria		
Primaria Fara	13	37.30 con mensa facoltativa		
Primaria Badalasco	5			
Primaria Canonica	11			
Primaria Pontirolo	12			
Secondaria Fara	3	34 ore con mensa facoltativa	6	30 ore
Secondaria Canonica	1	34 ore con mensa facoltativa	5	30 ore
Secondaria Pontirolo	4	34 ore con mensa facoltativa	1	30 ore

Nell'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico si è prevista la possibilità di introdurre la settimana corta in tutte le 3 scuole secondarie (orario: dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 14.00 per le classi a 30 ore; lunedì – mercoledì – giovedì dalle 8.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.00 e martedì – venerdì dalle 8.00 alle 14.00 per le classi a 36 ore), nel corso dei prossimi tre anni scolastici.

PERSONALE SCOLASTICO

Negli ultimi anni il personale scolastico si è stabilizzato con l'entrata in ruolo dai 6 ai 2 docenti per plesso. Nei prossimi 3 anni si assisterà ad un turnover significativo di una parte dei docenti, quantificabile in 10 -15 unità, dovuto al loro pensionamento.
Il numero complessivo dei docenti in servizio è 175 di cui n. 29 docenti di sostegno.
Il personale ATA in servizio consta di 29 unità di cui n. 1 DSGA, n. 7 assistenti amministrativi, n. 21 collaboratori scolastici + 1 docente inidoneo utilizzato in compiti amministrativi.

B. IL PROGRAMMA ANNUALE IN RELAZIONE AL PTOF: ASPETTI ORGANIZZATIVI E OBIETTIVI

Il Programma Annuale 2017 è predisposto in base a criteri di equilibrio volti alla copertura delle necessità di funzionamento nonché di attuazione dei Progetti inseriti nel P.T.O.F. per l'a.s. 2016/2017.
I Progetti descritti nelle singole schede illustrative sono, per la maggior parte, iniziative avviate negli anni precedenti di cui si è valutata la ricaduta positiva sul percorso formativo degli alunni e la caratterizzazione d'Istituto verso l'informatica e la lingua inglese.

In questi 16 anni l'I.C. ha compiuto lo sforzo progettuale di individuare le proprie linee di indirizzo, pertanto, in generale, l'attribuzione delle risorse finanziarie per il funzionamento e per la progettazione didattica è improntata al conseguimento degli obiettivi aggregati in macro aree di intervento coerenti con il P.T.O.F.:

1) Ridurre la dispersione scolastica

- ✓ prevenire e contenere l'insuccesso scolastico riducendo difficoltà di apprendimento e disagi relazionali e di ambientamento
- ✓ favorire l'inserimento e l'integrazione degli alunni disabili
- ✓ favorire l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri
- ✓ (progetto accoglienza – progetto orientamento– sportello psicologico)
- ✓ favorire l'accoglienza e l'integrazione degli alunni con BES (bisogni educativi speciali)

Risorse professionali:
1 docente vicario con distacco totale + 1 docente con distacco per 4 ore
n. 17 docenti con funzione strumentale
docenti coordinatori e di classe
referenti di plesso

2) Ampliare l'offerta formativa curricolare con percorsi integrativi rispondendo alle attese degli studenti e alle esigenze delle loro famiglie; fornendo percorsi educativi per favorire la crescita umana e civile degli studenti: interventi di esperti – laboratori di teatro e di musica – attività artistiche – educazione alla legalità – CCR
Risorse professionali: docenti interni – esperti esterni

3) Potenziare la conoscenza delle lingue straniere per favorire la conoscenza delle culture e lingue europee.
(corsi di lingue straniere curricolari ed extracurricolari – esami di certificazione linguistica)
Risorse professionali: docenti interni – docenti madrelingua – esperti esterni

4) Potenziare l'area matematico-tecnologica: Progetto inserito nel PTOF, per quanto riguarda l'ambito delle competenze disciplinari per l'utilizzo dei nuovi linguaggi tecnologici e multimediali, partecipazione a competizioni matematiche.

5) Potenziare l'ambito ginnico-sportivo: la pratica di nuove e diverse specialità sportive è finalizzata non tanto alla preparazione alla competizione e/o gare, quanto alla equilibrata crescita fisica-umana e sociale dei giovani.

6) Conseguire adeguata cultura della salute e sicurezza mediante attività di formazione/informazione della popolazione scolastica e di tutti gli operatori
(piano Sicurezza – opuscoli informativi – percorsi formativi – percorsi di educazione alla salute e di educazione all'alimentazione – Progetto Legalità)
Risorse professionali: docenti responsabili designati - esperti esterni – Forze dell'Ordine

7) Conseguire maggiore consapevolezza nelle scelte scolastiche: percorsi di orientamento-utilizzo software "SORPRENDO"- riunioni con esperti e genitori. Aprire nuove collaborazioni con Associazioni del territorio per progetti di orientamento di alunni portatori di handicap.

8) Valorizzare le risorse umane e professionali e puntare all'innalzamento degli standard qualitativi e al miglioramento continuo.
Piano di Formazione: Utilizzo risorse informatiche – Didattica con l'uso delle nuove tecnologie - Bisogni Educativi Speciali – Gestione del sito web istituzionale – Segreteria Digitale.
Risorse professionali: docenti interni e formatori esterni

9) Garantire il funzionamento delle attrezzature in uso alla didattica e agli uffici amministrativi e implementare la dotazione, ove necessario, per il miglioramento dei servizi generali. Nel Programma Annuale 2017 le risorse allocate per investimenti sono in buona parte destinate al rinnovo della dotazione dei Laboratori utilizzati per la didattica e all'incremento di attrezzature multimediali ad uso dei docenti e delle classi in funzione dell'utilizzo del registro elettronico.

Durante l'esercizio sarà controllata la continuità tra la progettazione didattica e la programmazione finanziaria e si verificherà il conseguimento degli obiettivi con azioni di monitoraggio e valutazione dei risultati e relativo report (valutazione attuazione PTOF a seguito del 1° quadrimestre e al termine dell'anno scolastico; Focus Group con Referenti, Funzioni Strumentali, Staff di Dirigenza). Essi dovranno mantenere un grado elevato di coerenza con gli obiettivi previsti nel RAV e nel Piano di Miglioramento.

Fara Gera d'Adda, 30/01/2017

Il Dirigente Scolastico
Daniela Grazioli