Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO FARA D'ADDA
PIAZZALE JACQUES MARITAIN, 3 - 24045 FARA GERA D'ADDA (BG)
www.icfara.gov.it - bgic846006@istruzione.it - bgic846006@pec.istruzione.it
Tel. **0363 688710 -** Fax. **0363 395980**
Codice Fiscale: 93024340163 - Codice Meccanografico: BGIC846006

Prot. n. 3595/A6 Fara Gera d'Adda, 01/07/2016

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Oggetto: DISCIPLINARE DI GARA/CAPITOLATO TECNICO Progetto cofinanziato per la realizzazione di ambienti digitali.
Codice Nazionale: 10.8.1.A3-FESRPON-LO-2015-194

CUP: D16J15001710007 ***CIG: ZB91A7C7BF***

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la circolare relativa alla Legge di stabilità 2013 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP - Obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni – quadro, prot. MIUR 2674 del 5/3/2013;

VISTE le precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce del D.L. 95/2012 e della legge 228/2012, prot. MIUR 3354 del 20/03/2013;

RILEVATA la presenza di Convenzioni CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999 e s.m., aventi ad oggetto beni/servizi non comparabili con quelli relativi alla presente procedura, che offrono solo o dei computer o dei notebook con caratteristiche ben definite e prezzi superiori a quelli di mercato;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura negoziata per l'acquisizione dei servizi/forniture tramite richiesta di offerta su MEPA di CONSIP;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii

1. Premessa

Il PON 2014/2020 *"Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"* del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Esso è finalizzato a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per

sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell'ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

2. Contesto

In correlazione alle indicazioni emanate dal Ministero della Pubblica Istruzione riguardo agli obiettivi e ai livelli di apprendimento e all'adozione di strumenti innovativi per misurare e favorire i progressi da raggiungere nelle scuole, l'Istituto intende dotarsi di ambienti ben attrezzati per la didattica sicuri e accoglienti per contrastare gli abbandoni precoci e attenuare gli effetti di quei fattori, interni ed esterni alla scuola, che influiscono su motivazioni, impegno e aspettative dei giovani e delle loro famiglie.

3. Obiettivo e Finalità

L'Istituto si prefigge di innalzare i livelli di competenze di base assicurando attrezzature e infrastrutture innovative per concorrere al miglioramento dei risultati negli ambienti didattici, dotando la scuola di strumentazioni tecnologiche, alla luce delle nuove opportunità che esse offrono, per rinnovare le modalità di insegnamento e apprendimento.

4. Contenuti

Fornitura di attrezzature hardware e software, arredi e accessori nuovi di fabbrica, dettagliatamente descritti nel Capitolato Tecnico "Allegato A – Schema offerta economica"; installazione, configurazione, messa in opera e collaudo delle attrezzature e dei sistemi software forniti.
Sarà onere dell'azienda lo smaltimento degli imballaggi.
L'offerente dovrà presentare un'offerta unica, riferita ad un unico lotto di fornitura. Non saranno ammesse offerte parziali o indeterminate.

5. Fornitura

La fornitura dovrà essere espletata entro 30 giorni dal giorno successivo alla stipula del contratto.

6. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura, installazione e messa in opera di cui al presente Disciplinare di Gara è di **€ 19.819,67** (euro diciannovemilaottocentodiciannove/67) IVA esclusa, secondo la ripartizione seguente:

Modulo	Importo IVA esclusa
Sportello digitale	€ 1.475,41
Laboratorio mobile multiuso	€ 18.344,26

Si prenderanno in considerazione le offerte pervenute congiuntamente per i due moduli, nei limiti dei massimali stabiliti per gli stessi. **Non sono ammesse variazioni circa la ridistribuzione degli importi tra i moduli**. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto ai singoli moduli.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016.

7. Criteri di Aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base del criterio del minor prezzo sull'importo a base di gara, secondo quanto disciplinato dall'art. 95, comma 4, del D.Lgs n. 50/2016, nel rispetto delle caratteristiche tecniche minime dei prodotti come determinate nel Capitolato Tecnico e dei massimali stabiliti per ciascun modulo.
In presenza di offerte anomale, potranno essere richieste all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, procedendo ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.
La graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente.
In caso di offerte economiche con prezzo uguale si procederà all'affidamento tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida, o di non procedervi nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente a quanto richiesto.

8. Documentazione tecnica ed economica

L'offerente dovrà produrre, a pena di esclusione:

a) Un'Offerta Economica dettagliata denominata "ALLEGATO A" in cui dovranno essere specificati:
   - i costi singoli e totali delle forniture richieste (iva esclusa);
   - le marche e i modelli dei prodotti offerti, coerenti con quanto richiesto dalla Stazione Appaltante; gli stessi devono rispettare le caratteristiche minime previste dal Capitolato Tecnico – Allegato A;
   - la validità dell'offerta, non inferiore a sei mesi e con l'espresso impegno a mantenerla invariata fino alla data di sottoscrizione del contratto;
   - gli oneri per la sicurezza, anche se pari a zero.

b) Le seguenti dichiarazioni:
   - Garanzia di almeno 3 anni sui beni oggetto della fornitura;
   - Conformità delle attrezzature a quanto prescritto dal D.Lgs. n.81/2008, dalla normativa europea per la sicurezza informatica e ai principali criteri stabiliti dal MATTM.

c) Certificazione tecnica attestante la capacità di gestire il prodotto software (installazione e corsi di formazione).

Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente.
La mancanza di uno solo dei documenti e delle richieste su indicati comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla gara e conseguentemente dall'apertura dell'Offerta Economica.

9. Termini di presentazione dell'offerta

L'insieme dei documenti costituenti l'offerta, presentato con le modalità previste nell'articolo precedente, dovrà pervenire esclusivamente tramite il Sistema MePA **entro e non oltre la "data e ora termine ultimo presentazione offerte" specificati nella RDO.**

10. Condizioni contrattuali

L'affidatario delle forniture si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.
L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

11. Ipotesi di cessione. Subappalto.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

12. Pagamenti

Il corrispettivo verrà liquidato al completamento della fornitura, entro 60 giorni dal collaudo, a seguito di erogazione dell'importo relativo alla fornitura collaudata da parte del sistema di gestione della piattaforma SIF2020, previa presentazione di regolare fattura elettronica e collaudo con esito positivo.

13. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).
E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

14. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.
In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

15. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.
Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

16. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP) successivamente comunicati;
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art.3, comma 9 bis, della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.
Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

17. Definizioni delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante l'esecuzione del contratto tra il prestatore e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Bergamo.

18. Disposizioni finali

a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:
   - all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
   - all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b);
   - a quanto specificato nel punto 7 del presente documento.

b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016, con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

c) Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

- L'accesso agli atti di gara è consentito nei termini e con le modalità previsti dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

19. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Disciplinare di Gara si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. 50/2016.

20. Responsabile del Procedimento

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Daniela Grazioli.

Fanno parte integrante del presente Disciplinare di Gara:

1. Allegato A – Capitolato Tecnico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Daniela Grazioli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.Lgs 39/1993

ALLEGATO A – CAPITOLATO TECNICO

Modulo SPORTELLO DIGITALE

Categoria	Descrizione e specifiche tecniche	Q.tà richiesta
PC	**PC desktop** Corei3 / 4Gb / HDD 1Tb+8Gb / W10 PROF. (marca primaria riconosciuta a livello internazionale con garanzia ufficiale produttore), da abbinare al servizio Sportello Digitale Gestionale utilizzato dall'Istituzione scolastica, incluso installazione, messa in dominio, installazione programmi e start-up modulo di Segreteria Digitale.	3

Modulo LABORATORIO MOBILE MULTIUSO

Categoria	Descrizione e specifiche tecniche	Q.tà richiesta
Monitor Touch	**Monitor Touch 65"** Retroilluminazione a Led / Angolo di visualizzazione 178° / luminosità 390cd /mq contrasto 4000:1/ casse acustiche integrate 10wx2 / Superficie Touch vetro temperato antigraffio (NO CORNICE TOUCH) / Punti di tocco contemporaneo 10 con tecnologia IR / strumenti di scrittura dita e penna / risoluzione touch 4096x4096 / velocità cursole 7ms / Precisione puntamento 1mm / predisposizione PC integrato su slot dedicato / PC Dedicato slot = corei5/4Gb/hdd500Gb/Wi-fi/w10 prof. / Montaggio e installazione inclusi (compresi di tutti gli accessori cavi e staffe)	1
Accessorio	**Carrello per display** su 4 ruote diametro 80 mm con portata di 100 kg ognuna. Regolabile in altezza Porta penne, tastiera e telecomando	1
Software Didattico	**SOFTWARE DIDATTICO Opedia Cloud (o equivalente)** di Interazione per LIM / MONITOR TOUCH / PROIETTORI MULTIMEDIALI / Tablet / Notebook / PC che possa gestire le seguenti funzionalità : creazione di Ebook /gestione di classi virtuali (alunni e docenti) / Gestione device multimarca (Lim , notebook, pc) / Gestione lezioni multimediali in cloud / Gestioni compiti in classe elettronici (Quiz) con correzione automatica esame / Possibilità di esportazione lezioni in formato IWB / Soluzione console Cloud (solo autenticazione utente) gestione app off-line / Attivazione lezioni didattiche per n° 30 utenti. Servizio motore di ricerca interno per indicizzare e trovare materiale didattico.	1
Nb	**Notebook** cpu corei3/4Gb/Hdd508 SSHD (Solid State Hybrid Drives) Ibrido Gb / W7/10 Prof. (Marca primaria internazionale con garanzia ufficiale produttore) per Aula 3.0	20
Cuffie e microfono	**Kit Cuffie e Microfono** Cuffie: risposta in frequenza 20Hz-20Khz , impedenza 32 Ohms. Microfono: frequenza di risposta 30Hz-15 Khz , Sensibilità -54 +/- 3 Db	20
Carrello	**Carrello Mobile porta Notebook** apertura e stivaggio dispositivi dall'alto assistita da pistine a gas / capacità di contenimento n° 20 Notebook / 26 Tablet / Kit prese di alimentazioni inclusa / Certificazione CE e ISO 9001:9008 / Pannello esterno di comando con temporizzatore regolabile di fine carica e protezione da corto circuito e sovraccarico	1