



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO FARA D'ADDA

PIAZZALE JACQUES MARITAIN 3 - 24045 FARA GERA D'ADDA (BG)

Tel. 0363/688710 Fax. 0363/395980 - Codice Fiscale: 93024340163 Codice Meccanografico: BGIC846006

**Ai Genitori degli alunni**

Scuola Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria

**Ai Docenti**

**Al Personale ATA**

**Loro sedi**

**Al Presidente del Consiglio d'Istituto**

**Albo Scuola**

p.c. **Amministrazioni Comunali**

Canonica D'Adda - Fara Gera D'Adda - Pontirolo Nuovo

### **OGGETTO: DISPOSIZIONI PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE ATMOSFERICHE**

Con la presente si invia il protocollo adottato dall'Istituto Comprensivo di Fara Gera d'Adda inerente alle disposizioni per la gestione delle emergenze atmosferiche.

Certa di una puntuale collaborazione, si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Daniela Grazioli*

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



## **Ministero dell'Istruzione e del Merito**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO FARA D'ADDA

PIAZZALE JACQUES MARITAIN 3 - 24045 FARA GERA D'ADDA (BG)

Tel. 0363/688710 Fax. 0363/395980 - Codice Fiscale: 93024340163 Codice Meccanografico: BGIC846006

### **DIRETTIVA GESTIONE EMERGENZE CHIUSURA SCUOLA**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

##### **VISTA**

la Circolare n. 71/A 3 A del 7 gennaio 2009, del Centro Servizi Amministrativi di Bergamo:

“In genere la totale chiusura delle scuole si verifica nel caso che le difficoltà previste o prevedibili siano di tale gravità da compromettere in modo assoluto la possibilità, per gli studenti e per il personale docente ed amministrativo, di raggiungere le varie sedi scolastiche anche con mezzi pubblici.”

##### **CONSIDERATO CHE**

- a fronte di uno stato di allarme per le cattive condizioni atmosferiche, proclamato dalla Protezione Civile, è possibile che si verifichino le condizioni per una chiusura delle scuole;
- la chiusura delle scuole primarie e secondarie di I grado è di competenza del Prefetto e dei Sindaci;
- dalla recente esperienza, si suppone che siano sempre più i Sindaci coinvolti nella decisione diretta;
- all'interno dell'Istituto Comprensivo si può verificare che la chiusura riguardi tutte le scuole o alcune scuole, a seconda del contesto territoriale;
- nel caso di chiusura delle scuole, le lezioni sono sospese per gli alunni e il personale scolastico (docente e personale ATA) non è tenuto a essere presente, né a recuperare l'orario di servizio non effettuato.

##### **SENTITO**

il parere della R.S.P.P. Arch. Pierangela Giussani;



## **Ministero dell'Istruzione e del Merito**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO FARA D'ADDA

PIAZZALE JACQUES MARITAIN 3 - 24045 FARA GERA D'ADDA (BG)

Tel. 0363/688710 Fax. 0363/395980 - Codice Fiscale: 93024340163 Codice Meccanografico: BGIC846006

### **ESPRIME**

- orientamento favorevole alla chiusura del primo giorno di emergenza, in considerazione dell'impossibilità di garantire la totale presenza del personale scolastico in relazione alla provenienza e alla tipologia; della constatazione di un numero parziale di alunni frequentanti e del comprovato grado di contraddittorietà nelle comunicazioni, anche provenienti dai mass-media;

### **CHIEDE**

- ai Sindaci la comunicazione della decisione di chiusura delle scuole oppure della sospensione delle lezioni entro le ore 16:00 del giorno precedente, al fine di poter informare il personale scolastico e i genitori degli alunni tramite Registro Elettronico;
- ai Sindaci di provvedere ad informare la popolazione in merito alla decisione assunta e di far affiggere al cancello delle sedi scolastiche l'ordinanza sindacale in oggetto;

### **DISPONE**

**le seguenti procedure per la comunicazione della chiusura delle scuole al personale scolastico e ai genitori degli alunni.**

Il Dirigente Scolastico, ricevuta la comunicazione di chiusura della scuola interessata avvisa il DSGA e il VICEDIRIGENTE scolastico. Lo staff di dirigenza avviserà il personale scolastico tramite Registro Elettronico o darà disposizione alla Segreteria di avvisare il personale scolastico con la seguente articolazione:



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

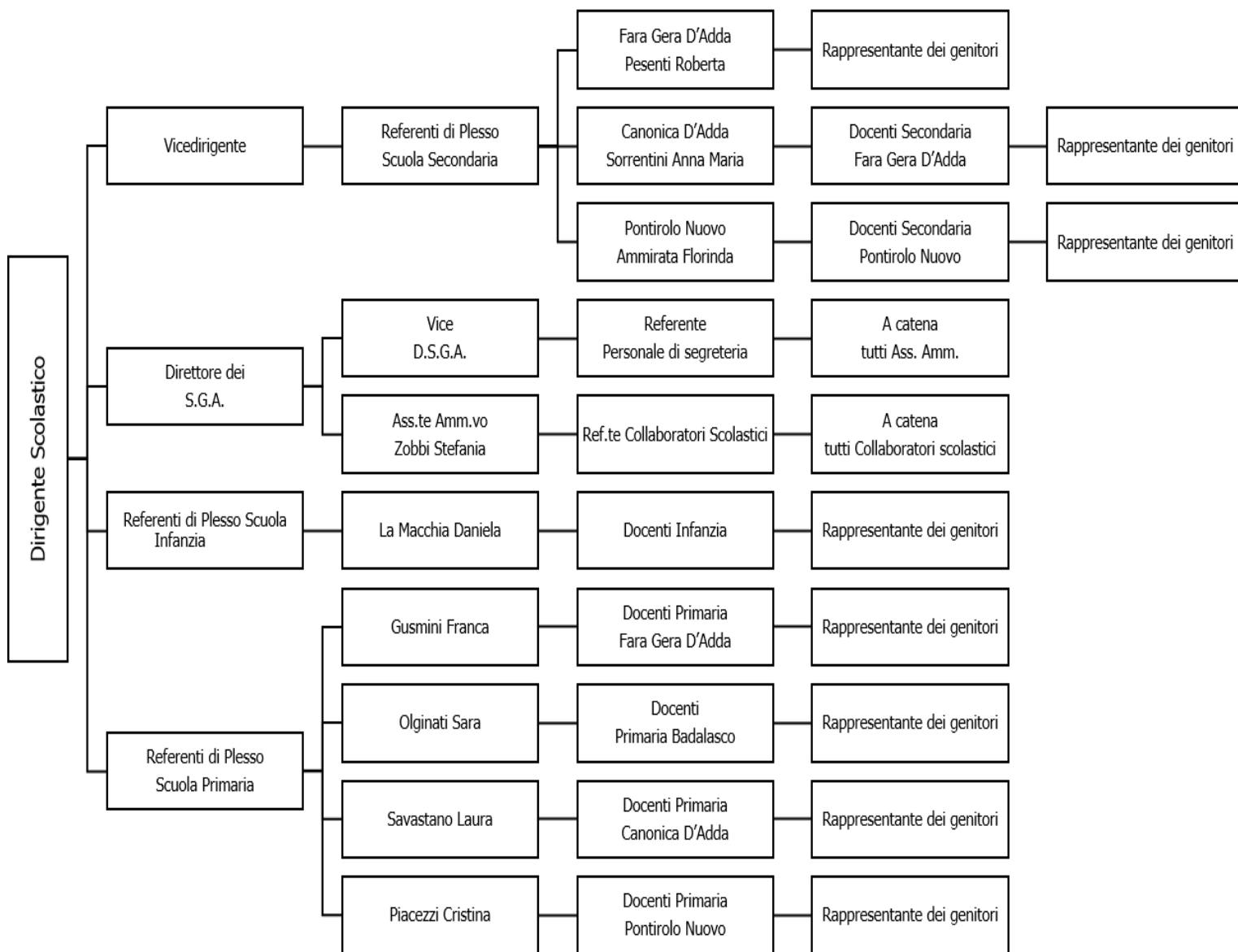
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO FARA D'ADDA

PIAZZALE JACQUES MARITAIN 3 - 24045 FARA GERA D'ADDA (BG)

Tel. 0363/688710 Fax. 0363/395980 - Codice Fiscale: 93024340163 Codice Meccanografico: BGIC846006

Articolazione avvisi:





## **Ministero dell'Istruzione e del Merito**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO FARA D'ADDA

PIAZZALE JACQUES MARITAIN 3 - 24045 FARA GERA D'ADDA (BG)

Tel. 0363/688710 Fax. 0363/395980 - Codice Fiscale: 93024340163 Codice Meccanografico: BGIC846006

I Rappresentanti dei genitori, avvisati dai Docenti della propria classe, provvederanno ad avvisare i genitori degli alunni della propria classe.

**Analoga procedura riguarderà il secondo giorno di emergenza al fine di comunicare la decisione in merito.**

### **APERTURA SCUOLA**

**Nel caso in cui agli atti non risulti nessuna ordinanza di chiusura o di sospensione delle lezioni della scuola da parte dei Sindaci, le scuole sono da considerarsi aperte, pertanto il Dirigente Scolastico e il personale devono garantire il regolare svolgimento delle lezioni.**

"Gli alunni, una volta entrati a scuola, non andranno rinviiati a casa, a meno che non ci sia un'esplicita richiesta dei genitori che ritireranno il proprio figlio.

In caso di funzionamento del servizio scolastico si dovrà evitare in modo assoluto che alunni arrivati a scuola siano rimandati indietro o lasciati fuori dalla scuola, in attesa di un'eventuale decisione di chiusura: si dovrà attivare, altrimenti, una procedura di accoglienza al fine dello svolgimento delle eventuali lezioni o allo scopo di garantire la semplice custodia degli alunni, soprattutto se minori, in attesa della comunicazione della chiusura alle famiglie." (Circolare n°71/A 3.A del 7 gennaio 2009, del Centro Servizi Amministrativi di Bergamo).

### **SOSPENSIONE LEZIONI PER GLI ALUNNI**

Nel caso in cui agli atti risulti invece l'ordinanza di **sospensione delle lezioni per gli alunni**, le scuole sono da considerarsi aperte, pertanto:



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO FARA D'ADDA

PIAZZALE JACQUES MARITAIN 3 - 24045 FARA GERA D'ADDA (BG)

Tel. 0363/688710 Fax. 0363/395980 - Codice Fiscale: 93024340163 Codice Meccanografico: BGIC846006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la normativa vigente in merito alla gestione del personale docente

**SENTITO** il parere del Collegio Docenti Unitario

**SENTITO** il parere del Consiglio di Istituto in data 30 novembre 2023

### DISPONE

che le ore non lavorate a causa della sospensione delle lezioni siano recuperate alla riapertura della scuola entro tempi proporzionali alla durata della sospensione e comunque entro un mese;

**VISTA** la normativa vigente in merito alla gestione dei Collaboratori scolastici e del personale di Segreteria

### DISPONE

la seguente organizzazione per l'anno in corso:

- un Collaboratore Scolastico, individuato possibilmente tra quelli residenti nei Comuni ove sono ubicate le scuole dell'istituto, garantisce l'apertura della scuola entro la prima ora di lezione, per consentire la comunicazione della sospensione delle lezioni agli alunni non informati ed eventualmente, nel caso gli alunni entrino a scuola, l'attività di vigilanza;
- il personale di Segreteria è in servizio;
- i docenti e le famiglie vengono informati della sospensione delle lezioni con procedura identica a quella utilizzata per la comunicazione della chiusura della scuola.

Le presenti disposizioni hanno carattere prescrittivo e sono inderogabili; rimangono valide fino a eventuale nuova disposizione; il Dirigente Scolastico ne dovrà dare comunicazione al personale scolastico e ai genitori.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Daniela Grazioli*

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il Referente del procedimento: Ass.te Amm.vo Roncelli Marco